

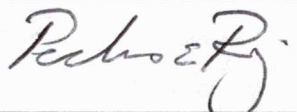
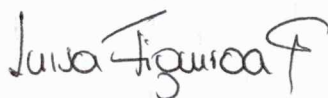
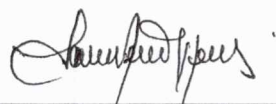


| | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|--|----------|---------------|
|   | SECRETARÍA GENERAL | | | Código: | FTSG17 |
| | | | | Versión: | 1 |
| | TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL | | | Fecha: | 2024-09-29 |
| | | | | Página: | Página 1 de 1 |

OFICINA PRODUCTORA: 1.7.3. DIVISIÓN MERCADEO

| CÓDIGO | SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES | SOPORTE O FORMATO | | RETENCIÓN | | DISPOSICIÓN FINAL | | | REPRODUCCIÓN TÉCNICA DEL PAPEL (M/D) | SERIE DE DDHH/DIH | PROCEDIMIENTO |
|--------|--|-------------------|-------------------------|--------------------|-----------------|-------------------|---|---|--------------------------------------|-------------------|---------------|
| | | Papel | Electrónico (extensión) | Archivo de Gestión | Archivo Central | C | S | E | | | |

| | | | | | |
|----------|--------------------|-----------------|------------------------------|-------------------------------|------------|
| C | Conservación Total | SERIE | Mayúscula Fija | FECHA DE APROBACIÓN | 2022-03-31 |
| S | Selección | SUBSERIE | Mayúscula Inicial y negrilla | FECHA DE CONVALIDACIÓN | 2026-01-29 |
| E | Eliminación | TIPO | Mayúscula inicial | VERSIÓN | 01 |

| Jefe de la Dependencia | | Responsable del área de gestión documental | | Secretaría General | |
|------------------------|---|--|--|--------------------|---|
| Nombre: | PEDRO ELÍAS ROJAS CÁCERES | Nombre: | LUISA FERNANDA FIGUEROA GARCÍA | Nombre: | LEYLA ALEXANDRA MUÑOZ CEDEÑO |
| Cargo: | Subgerente Técnico | Cargo: | Líder de Gestión Documental | Cargo: | Secretaria General |
| Firma: |  | Firma: |  | Firma: |  |